

## ДОГОВОР-ОФЕРТА

### на оказание услуг по проведению онлайн курса «Школа Стратегического Коучинга»

г. Санкт-Петербург

«15» августа 2022 года

Индивидуальный предприниматель Михалицина Ирина Карловна (далее ИСПОЛНИТЕЛЬ») настоящей публичной офертой предлагает любому физическому или юридическому лицу, а также индивидуальному предпринимателю (далее - ЗАКАЗЧИК) заключить Договор-оферту в порядке и на условиях согласно настоящей оферты. (далее - Договор, Договор-оферта, оферта).

В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ) в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг, лицо, производящее акцепт этой оферты, становится ЗАКАЗЧИКОМ (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте).

В связи с вышеизложенным, внимательно прочитайте текст данного Договора и, если Вы не согласны с каким-либо пунктом Договора, ИСПОЛНИТЕЛЬ предлагает Вам отказаться от каких-либо действий, необходимых для акцепта или заключить персональный договор на отдельно обсуждаемых с ИСПОЛНИТЕЛЕМ условиях.

Полным и безоговорочным акцептом настоящей оферты является осуществление ЗАКАЗЧИКОМ оплаты предложенных ИСПОЛНИТЕЛЕМ Услуг в полном объеме. В отношении Услуг, предлагаемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ по акциям (специальным предложениям) с условиями оплаты частями полным и безоговорочным акцептом настоящей оферты, является осуществление ЗАКАЗЧИКОМ оплаты первой части от согласованной сторонами суммы.

### ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. 1. Предметом настоящего Договора является предоставление ИСПОЛНИТЕЛЕМ услуг по проведению онлайн курса «Школа Стратегического Коучинга» (в т.ч. тренингов, консультационных семинаров (очно и/или через онлайн трансляцию), мастер-классов, практикумов и т.п.) для ЗАКАЗЧИКА при наличии свободных мест, далее - «Мероприятие».

1.2. По настоящему Договору ИСПОЛНИТЕЛЕМ оказываются следующие услуги:

1.2.1. Подготовка программы Мероприятия, разработка календарного плана проведения Мероприятия;

1.2.2. Предоставление ЗАКАЗЧИКУ допуска (передача материалов) к Базе данных ИСПОЛНИТЕЛЯ, содержащей информационные материалы (теоретические блоки, модули, шаблоны по теме Мероприятия), путем создания учетной записи ЗАКАЗЧИКА (регистрация личного кабинета) на сервере ИСПОЛНИТЕЛЯ.

Перечень теоретических блоков, модулей, тренингов, включенных в Мероприятие, приводится в Приложении №1 к настоящему Договору и является его неотъемлемой частью.

Перечень теоретических блоков и модулей, шаблонов, к которым предоставляется доступ, зависит от выбранного и оплаченного ЗАКАЗЧИКОМ Мероприятия и условия участия в нем, согласно Приложения №1.

1.2.3. Проведение Мероприятия в виде семинара (личное присутствие ЗАКАЗЧИКА) и/или прямая онлайн трансляция Мероприятия (онлайн участие ЗАКАЗЧИКА в Мероприятии).

1.2.4. Полное организационное сопровождение Мероприятия.

1. 3. Сроки проведения (дата), продолжительность, место проведения и условия Мероприятия указываются на сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ и /или суб-доменах сайта в сети Интернет и/или на иных рекламных площадках, но подтверждаются при оформлении Заявки сотрудником Исполнителя. После оформления заявки сроки проведения (дата), продолжительность, место проведения и условия проведения Мероприятия указываются в отдельном счете, выставляемом ИСПОЛНИТЕЛЕМ ЗАКАЗЧИКУ для оплаты Мероприятия.

1. 4. Заключение ЗАКАЗЧИКОМ настоящего Договора осуществляется путем совершения следующего действия (акцепт публичной оферты):

1.4.1. Оплата счета, выставленного ЗАКАЗЧИКУ для участия в Мероприятии, осуществляется одним из способов указанных в п.1.12. настоящего договора.

1. 5. Стоимость участия в Мероприятии:

1.5.1. Стоимость участия ЗАКАЗЧИКА в Мероприятии очно и/или участие онлайн указываются на сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ и /или суб-доменах сайта в сети Интернет и/или на иных рекламных

площадках, но подтверждаются при оформлении Заявки сотрудником Исполнителя.

1.5.2. Стоимость информационных материалов (теоретические блоки, модули, шаблоны по теме Мероприятия), предоставляемых ЗАКАЗЧИКУ указываются на сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ и /или субдоменах сайта в сети Интернет и/или на иных рекламных площадках входит в стоимость участия в Мероприятии.

1. 6. Настоящий Договор считается заключенным и вступает в силу для Сторон с даты оплаты услуг ЗАКАЗЧИКОМ. Оплата вносится в размере 100% суммы выставленного счета (иной порядок оплаты возможен в соответствии с условиями проведения акций (специальное предложение), а также в случаях после дополнительного согласования с ИСПОЛНИТЕЛЕМ, либо в соответствии с условиями банков-партнеров при использовании заемных денежных средств).

Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета ЗАКАЗЧИКА в адрес ИСПОЛНИТЕЛЯ, либо внесение в кассу ИСПОЛНИТЕЛЯ, либо дата поступления ИСПОЛНИТЕЛЮ денежных средств от банков-партнеров при использовании ЗАКАЗЧИКОМ заемных денежных средств.

1. 7. Стороны договорились, что моментом выполнения услуг является:

- По п.1.2.1 - момент подготовки программы Мероприятия, разработка календарного плана проведения Мероприятия.

- По п.1.2.2 - момент предоставления ЗАКАЗЧИКУ допуска (передача материалов) к Базе данных (Программное обеспечение) исполнителя. Обязательство ИСПОЛНИТЕЛЯ по данному пункту договора считается исполненными в момент направления ЗАКАЗЧИКУ ссылки на вход к Личному Кабинету (Программному обеспечению Исполнителя) ЗАКАЗЧИКА, а также создания учетной записи в личном кабинете Исполнителя

- По п.1.2.3 - момент начала Мероприятия в виде семинара (личное присутствие ЗАКАЗЧИКА) и/или начала прямой онлайн трансляции Мероприятия (онлайн участие ЗАКАЗЧИКА в Мероприятии).

### **УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В МЕРОПРИЯТИИ**

1. 8. Для участия в Мероприятии ЗАКАЗЧИК должен оставить Заявку по телефону +7 (812) 608-6852

1.9. Для участия в Мероприятии ЗАКАЗЧИК обязан предоставить следующие данные:

1.9.1. - Фамилию, Имя, Отчество;

1.9.2. - контактный e-mail;

1.9.3. - контактный номер телефона для связи;

1.9.4. - иные данные, если это необходимо.

1. 10. ИСПОЛНИТЕЛЬ подтверждает получение Заявки и выставляет счет на оплату.

1. 11. ЗАКАЗЧИК оплачивает услуги по настоящему Договору в размере, установленном ИСПОЛНИТЕЛЕМ. Частичная оплата Заказчиком только части услуг не дает право Заказчику получить данные услуги, поскольку оказание каждой услуги по договору возможно только при заказе всего комплекса услуг по настоящему договору.

1. 12. Оплата услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ осуществляется одним из следующих способов:

- путем оплаты электронными денежными средствами;

- путем оплаты через платежные терминалы либо интернет-банкинг;

- путем оплаты на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ; путем оплаты кредитными средствами партнеров ИСПОЛНИТЕЛЯ;

- иными способами по предварительному согласованию с ИСПОЛНИТЕЛЕМ. соответствии условиями банков.

В случае совершения платежа с помощью банковской карты, ЗАКАЗЧИКУ рекомендуется использовать банковскую карту, выпущенную на имя ЗАКАЗЧИКА, в противном случае право участия в Мероприятии возникает именно у обладателя Карты. В случае осуществления возврата оплаченных денежных средств, возврат производится по тем же реквизитам, по которым был получен платеж, и на основании личного заявления лица, на чье имя была выпущена банковская карта. Оплата не принимается при обнаружении нарушения ЗАКАЗЧИКОМ условий платежа, установленных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

1. 13. Акцептуя условия Оферты, ЗАКАЗЧИК дает согласие в соответствии с действующими законодательством на обработку (далее Обработка ПД) ИСПОЛНИТЕЛЕМ предоставленной им информации и (или) его персональных данных. Обработка ПД совершается с использованием средств автоматизации, и без использования средств автоматизации, включая сбор, запись, систематизацию,

накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, предоставление, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение данных с целью выполнения ИСПОЛНИТЕЛЕМ своих обязательств принятых по условиям настоящего Договора, иных обязательств, предусмотренных Договором, а также с целью

выполнения требований нормативных актов противодействию легализации денежных средств, полученных преступным путем.

Срок использования предоставленных ЗАКАЗЧИКОМ данных бессрочно. ЗАКАЗЧИК также дает согласие на обработку и использование ИСПОЛНИТЕЛЕМ предоставленной им информации и (или) его персональных данных с целью осуществления по указанному ЗАКАЗЧИКОМ контактному телефону и (или) контактному электронному адресу информационной рассылки о Мероприятиях ИСПОЛНИТЕЛЯ бессрочно до получения ИСПОЛНИТЕЛЕМ письменного и (или) уведомления по электронной почте об отказе от получения рассылок. ЗАКАЗЧИК также дает свое согласие на передачу, в целях осуществления действий, предусмотренных настоящим пунктом, ИСПОЛНИТЕЛЕМ предоставленной им информации и (или) его персональных данных третьим лицам при наличии надлежаще заключенного между ИСПОЛНИТЕЛЕМ и такими третьими лицами договора.

1. 14. При оплате услуг третьим лицом, в частности, юридическим лицом, следует обращаться непосредственно к ИСПОЛНИТЕЛЮ для заключения соответствующего Договора.

1. 15. В случае, если условием допуска к участию в Мероприятии является прохождение соответствующего собеседования, либо анкетирования, и ЗАКАЗЧИК предоставляет ИСПОЛНИТЕЛЮ недостоверную информацию о себе и своем бизнесе, а также предоставляет другие недостоверные данные по вопросам собеседования и/или анкетирования, ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе отказать ЗАКАЗЧИКУ в оказании услуг в любое время с даты обнаружения недостоверности предоставленной информации.

## **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

1. 16. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется:

1.16.1. Предоставить необходимую информацию для оформления Заявки на участие в Мероприятии. Информация размещается на сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ.

1.16.2. Осуществлять консультационную поддержку относительно предоставляемых услуг, порядка и правил оформления Заявки по телефону +7 (812) 608-6852 или электронной почте (электронный адрес для связи с ИСПОЛНИТЕЛЕМ: [info@irinaleadercoach.com](mailto:info@irinaleadercoach.com)) с 9.00 до 18.00 по рабочим дням.

1.16.3. Осуществлять консультационную поддержку относительно внедрения Заказчиком всех рекомендованных ИСПОЛНИТЕЛЕМ в ходе оказания услуги (Мероприятия) инструментов и моделей согласно выбранного тарифа в соответствии с Приложением №1 настоящего договора в течение периода проведения мероприятия.

**1. 17 ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право:**

1.17.1. Проводить фото- и видеосъемку во время проведения Мероприятия и использовать полученные при фото- и видеосъемке материалы по своему усмотрению. ИСПОЛНИТЕЛЮ принадлежит исключительное авторское право, а также смежные с исключительным авторским правом права на указанные материалы, использование полученных при фото- и видеосъемке материалов возможно только с письменного разрешения ИСПОЛНИТЕЛЯ.

1.17.2. Разрабатывать программу Мероприятия и определять количество и состав выступающих на Мероприятии лиц.

1.17.3. В случае неоплаты (неполной оплаты) стоимости Услуг в установленные сроки, при несвоевременном предоставлении данных для оформления Заявки либо при указании недостоверных данных при оформлении Заявки настоящий Договор не считается заключенным.

1.17.4. ЗАКАЗЧИК соглашается с тем, что в случае нарушения ЗАКАЗЧИКОМ п.п. 1.17.5- 1.17.20. настоящего Договора, ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право не допускать ЗАКАЗЧИКА на Мероприятие и не возвращать денежные средства, оплаченные за участие в Мероприятии, т.к. действия ЗАКАЗЧИКА будут считаться односторонним отказом от принятых на себя обязательств.

**ЗАКАЗЧИК обязуется:**

1.17.5. Самостоятельно и своевременно знакомится с датой, временем, стоимостью, условиями проведения Мероприятия, а также с изменениями указанных условий. В случае выставления ИСПОЛНИТЕЛЕМ счета на оплату, дата, время, стоимость и условия проведения Мероприятия указываются в счете.

1.17.6. Оформлять Заявку на оказание услуг ИСПОЛНИТЕЛЕМ и предоставить всю необходимую информацию.

1.17.7. Оплатить выбранное Мероприятие на условиях и по стоимости, действующих для соответствующего Мероприятия в момент оплаты.

1.17.8. В случае передачи права на участие в Мероприятии третьему лицу (если данное право предоставлено в конкретном Мероприятии), не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до начала Мероприятия, уведомлять об этом ИСПОЛНИТЕЛЯ и в письменной форме сообщить все необходимые данные нового ЗАКАЗЧИКА, согласно п.1.9. настоящего Договора. В случае передачи права на участие в Мероприятии третьему лицу, на такое лицо также распространяются все условия настоящего Договора.

1.17.9. Незамедлительно уведомить ИСПОЛНИТЕЛЯ об изменении своих контактных данных в письменной форме.

1.17.10. Письменно (в том числе, но не ограничиваясь, посредством контактного e-mail) ИСПОЛНИТЕЛЯ соответствующего путем направления адрес заявления, уведомить ИСПОЛНИТЕЛЯ об отказе от участия в Мероприятии. В случае отсутствия такого заявления денежные средства ИСПОЛНИТЕЛЕМ не возвращаются.

1.17.11. В том случае, если ЗАКАЗЧИК уведомляет ИСПОЛНИТЕЛЯ о своем отказе от участия в Мероприятии, указанном в Приложении №1 настоящего договора, не позднее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до начала Мероприятия, то ИСПОЛНИТЕЛЬ возвращает денежные средства в размере 100% от стоимости участия ЗАКАЗЧИКА в семинаре и/или при онлайн участии в Мероприятии согласно п. 1.5.

1.17.12. В случае, если ЗАКАЗЧИК уведомляет ИСПОЛНИТЕЛЯ о своем отказе от участия в Мероприятии, указанном в Приложении №1 настоящего договора в срок 7 дней от начала оказания услуг, Исполнитель обязуется вернуть 100% предоплаты Заказчику, по его письменному требованию, в течение 5 (пяти) рабочих дней. Началом оказания услуги считается первый день, в который оказываются услуги, указанные в Приложении к данному договору.

1.17.13. При этом, в случае отказа от участия в сроки, предусмотренные п. 1.17.12. ЗАКАЗЧИК обязан возместить стоимость фактических затрат, понесенных ИСПОЛНИТЕЛЕМ по организации проведения Мероприятия с учетом поданной заявки ЗАКАЗЧИКА, в том числе все комиссии платежных систем, взимаемые при переводе денежных средств на и со счета ИСПОЛНИТЕЛЯ. Данные расходы удерживаются ИСПОЛНИТЕЛЕМ из денежных средств, подлежащих возврату ЗАКАЗЧИКУ.

1.17.14. В том случае, если ЗАКАЗЧИК уведомляет ИСПОЛНИТЕЛЯ о своем отказе от участия в Мероприятии, указанном в Приложении №1 настоящего договора менее чем за 3 (три) рабочих дня до начала Мероприятия, денежные средства ЗАКАЗЧИКУ не возвращаются.

1.17.15. Приходить на Мероприятие заблаговременно для своевременного оформления регистрации на Мероприятие.

1.17.16. Соблюдать порядок и дисциплину на Мероприятии, не создавать своими действиями неудобства для других ЗАКАЗЧИКОВ, а также не мешать проведению Мероприятия. При нарушении правил участия в Мероприятии ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за качество предоставления услуги.

1.17.17. В случае одностороннего отказа ЗАКАЗЧИКА от участия в мероприятии, ЗАКАЗЧИК обязан оплатить стоимость полученных, если такие были переданы (к ним предоставлен доступ), материалов, а также прав на использование ПО Исполнителя. Полученные материалы должны быть оплачены независимо от сроков отказа ЗАКАЗЧИКА от договора.

1.17.18. В случае одностороннего отказа ЗАКАЗЧИКА от участия в мероприятии, ЗАКАЗЧИК обязуется оплатить все полученные материалы, в том числе переданные ЗАКАЗЧИКУ в качестве скидки (Бонуса). В этом случае оплата данных материалов осуществляется согласно цен, указанных в Приложении № 1 к настоящему договору. Полученные материалы должны быть оплачены независимо от сроков отказа ЗАКАЗЧИКА от договора.

#### **1. 18. ЗАКАЗЧИК имеет право:**

1.18.1. Требовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ соблюдение условий настоящего Договора.

1.18.2. Единожды перенести участие в Мероприятии, которое полностью оплачено на другую ближайшую дату проведения идентичного Мероприятия (далее – «заморозка»), при условии, что «заморозка» входит в тариф мероприятия, предупредив об этом ИСПОЛНИТЕЛЯ не позднее, чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до даты Мероприятия.

1.18.3. При этом в случае увеличения стоимости Мероприятия, участие в котором перенесено ЗАКАЗЧИКОМ, ЗАКАЗЧИК обязуется произвести соответствующую доплату не позднее, чем за 3 (три)

рабочих дня до начала Мероприятия, на день проведения которого было перенесено участие ЗАКАЗЧИКА. ЗАКАЗЧИК соглашается с тем, что, в случае отказа ЗАКАЗЧИКА от участия в Мероприятии, произведенного после «заморозки», услуга считается оказанной ЗАКАЗЧИКУ и денежные средства, уплаченные ЗАКАЗЧИКОМ, возврату не подлежат.

**1. 19. ЗАКАЗЧИК обязуется:**

1.19.1. Приходить на Мероприятие заблаговременно;

1.19.2. Информировать ИСПОЛНИТЕЛЯ о невозможности посещения Занятия Мероприятия не менее, чем за 2 (два) рабочих дня с даты начала Занятия;

1.19.3. Выполнять предоставляемое ИСПОЛНИТЕЛЕМ после каждого Занятия индивидуальное домашнее задание и передавать его ИСПОЛНИТЕЛЮ до начала следующего Занятия, посещать групповые консультации и практикумы с экспертом ИСПОЛНИТЕЛЯ. В случае пропуска групповой встречи с экспертом ИСПОЛНИТЕЛЯ по вине ЗАКАЗЧИКА, встреча считается состоявшейся и восстановлению не подлежит.

**Ответственность сторон.**

1. 20. В случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ с учетом условий настоящего Договора.

1. 21. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности в случае ненадлежащего оказания услуги, если ненадлежащее исполнение явилось следствием недостоверности, недостаточности или несвоевременности предоставленных ЗАКАЗЧИКОМ сведений, а также вследствие других нарушений условий настоящего Договора со стороны ЗАКАЗЧИКА.

1. 22. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за несоответствие предоставленной услуги ожиданиям ЗАКАЗЧИКА и/или за его субъективную оценку, такое несоответствие ожиданиям и/или отрицательная субъективная оценка не являются основаниями считать услуги оказанными некачественно, или не в согласованном объеме.

1. 23. ИСПОЛНИТЕЛЬ освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора, в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами (форс-мажор).

1. 24. ЗАКАЗЧИК обязуется указывать достоверные данные при оформлении (переоформлении на третье лицо) Заявки, ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право отказать в участии в Мероприятии лицу, не указанному в списках участников. Окончательный список участников формируется ИСПОЛНИТЕЛЕМ за 2 (два) рабочих дня до начала проведения Мероприятия.

1. 25. В случае, если ЗАКАЗЧИК, по причинам, не зависящим от ИСПОЛНИТЕЛЯ, не посетил Мероприятие и не уведомил ИСПОЛНИТЕЛЯ о своем желании отказаться от предоставления услуг в сроки, указанные в п.п.

1.17.12 - 1.17.14. настоящего Договора или уведомил после дня проведения Мероприятия, то услуга считается оказанной надлежащим образом и оплаченные ИСПОЛНИТЕЛЮ денежные средства возврату не подлежат. ЗАКАЗЧИК соглашается с тем, что указанные в п.п. 1.17.12, 1.17.13. удержания являются определенной сторонами неустойкой, которую ЗАКАЗЧИК обязан уплатить ИСПОЛНИТЕЛЮ в связи с невыполнением принятых ЗАКАЗЧИКОМ на себя обязательств по уведомлению ИСПОЛНИТЕЛЯ.

**РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

1. 26. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров.

1. 27. В случае не достижения согласия между Сторонами все споры рассматриваются в судебном порядке, в соответствии с законодательством РФ. Стороны определили, что споры между юридическими лицами передаются на рассмотрение в Арбитражный суд г. Санкт-Петербурга, а споры с участием физических лиц передаются на рассмотрение в Выборгский районный суд г. Санкт-Петербурга.

**РЕЗУЛЬТАТ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1. 28. Все информационные материалы, предоставляемые ИСПОЛНИТЕЛЕМ ЗАКАЗЧИКУ в процессе проведения Мероприятия, а также результаты фото и видеосъемки, полученные

ИСПОЛНИТЕЛЕМ во время проведения Мероприятия, являются результатом интеллектуальной деятельности, исключительное авторское право, в том числе смежные с авторскими правами, принадлежит ИСПОЛНИТЕЛЮ.

1. 29. Использование результатов интеллектуальной деятельности без письменного согласия ИСПОЛНИТЕЛЯ является нарушением исключительного права ИСПОЛНИТЕЛЯ, что влечет за собой гражданскую, административную и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.30, Также ЗАКАЗЧИК не имеет права копировать аудио и видеоматериалы Мероприятий ИСПОЛНИТЕЛЯ, транслируемых онлайн, полностью или частично, вести запись трансляций Мероприятий, а также фиксировать содержание таких Мероприятий полностью или частично каким-либо способом и/или на какой-либо материальный носитель, а также использовать содержание указанных Мероприятий без письменного согласия ИСПОЛНИТЕЛЯ, что будет считаться нарушением исключительного права ИСПОЛНИТЕЛЯ и влечет за собой гражданскую, административную и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

1. 31. Настоящий Договор действует до момента исполнения Сторонами всех обязательств. Все Приложения являются неотъемлемой частью к настоящему Договору.

1. 32. Оформленная ЗАКАЗЧИКОМ Заявка, которая заполняется на сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ, является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1. 33. Заключая настоящий Договор, ЗАКАЗЧИК дает согласие на использование информации о себе, своих взаимоотношениях с ИСПОЛНИТЕЛЕМ, своих анкетных данных, данных о своем бизнесе и доходе, переданных ИСПОЛНИТЕЛЮ в рамках исполнения настоящего Договора, публикацию материалов о факте получения услуг у ИСПОЛНИТЕЛЯ средствами массовой информации - телевидением, радио, в интернете, печатных изданиях, социальных сетях, а также публикацию указанных материалов на официальном сайте и в социальных ресурсах ИСПОЛНИТЕЛЯ.

1. 34. Заключая настоящий Договор, ЗАКАЗЧИК дает согласие на использование изображения ЗАКАЗЧИКА, вошедшее в результаты интеллектуальной деятельности.

1. 35. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

1. 36. ЗАКАЗЧИК подтверждает, что все условия настоящего Договора ему ясны, и он принимает их безусловно и в полном объеме.

1. 37. Стороны договорились, что обмен документами посредством электронной почты, факса, либо иными способами приравнивается к обмену оригинальными документами и имеют юридическую силу для сторон. В том числе стороны приравнивают и считают надлежащим уведомления по электронной почте, а также переписка сторон по электронной почте, если иное не указано в настоящем договоре.

### **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

Индивидуальный предприниматель Михалицина Ирина Карловна

Юридический адрес:

194354 г. Санкт-Петербург, проспект Луначарского, д. 15\1 - 27

Телефон / факс: +7 (812) 608-6852

ОГРН 304540532200137 ИНН 540507665900

Банковские реквизиты: АО «Тинькофф Банк»

Р/С: 40802810500001607057

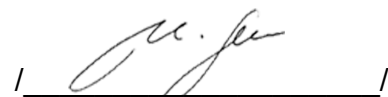
К/С: 30101810145250000974

БИК: 044525974

ИНН: 7710140679

КПП: 773401001

E-mail: [irina@irinaleadercoach.com](mailto:irina@irinaleadercoach.com)



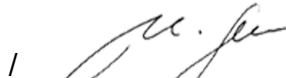
Михалицина Ирина Карловна

**Приложение №1 к Договору-оферте от «15» августа 2022 г.  
Перечень и стоимость услуг:**

Наименование мероприятия	Тариф	Доступ к материалам	Что включено в тариф	Стоимость услуги с учетом индивидуальной скидки	Сроки платежей
«Школа Стратегического Коучинга»  Дистанционное обучение в форме видеоуроков, онлайн занятий с тренером и дополнительных материалов в PDF формате, выполнение заданий с проверкой куратором или тренерами курса	Практик	На платформе Геткурс по адресу <a href="https://ussi.getcourse.ru/">https://ussi.getcourse.ru/</a> на срок 12 месяцев	1, 2, 3 и 4 модули «Школы Стратегического Коучинга». Всего 180 академ. часов обучения и практики.  2 готовых коучинговых программы (Бонус)	Стоимость соответствует указанной в таблице по адресу <a href="https://web.procoaching.academy/scs/">https://web.procoaching.academy/scs/</a> на дату оформления заказа. Если заказ не оплачен в течение 3 дней, Исполнитель имеет право изменить стоимость услуги.	Оплата производится в 3-дневный срок после оформления заказа на обучение, если Сторонами не согласованы иные сроки и условия оплаты.  Иные сроки и условия оплаты по Договору определяются дополнительным соглашением к данному Договору-оферте, которое направляется на электронный адрес Заказчика.
	Эксперт	На платформе Геткурс по адресу <a href="https://ussi.getcourse.ru/">https://ussi.getcourse.ru/</a> на срок 12 месяцев	1, 2, 3, 4 и 5 модули «Школы Стратегического Коучинга» Всего 250 академ. часов обучения и практики.  4 готовых коучинговых программы (Бонус)  Материалы тренинга «Антикризисный коучинг (Высокой эффективности)» (Бонус)		
	ВИП	На платформе Геткурс по адресу <a href="https://ussi.getcourse.ru/">https://ussi.getcourse.ru/</a> на неограниченный срок	1, 2, 3, 4 и 5 модули «Школы Стратегического Коучинга» Всего 250 академ. часов обучения и практики.  6 готовых коучинговых программ (Бонус)  Материалы тренинга «Коучинг высокой эффективности (Антикризисный)» (Бонус)  Один из тренингов (Бонус): «Метафорический Коучинг» «Бизнес-коучинг» «Школа тренеров». Индивидуальный коучинг – 8 академ. часов		

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

Индивидуальный предприниматель Михалицина Ирина Карловна

  
\_\_\_\_\_

Михалицина Ирина Карловна